

Code of Conduct

Verhaltenskodex

Die Grundwerte von Denteler sind Ehrlichkeit und Transparenz, Respekt und Verantwortung sowie Wertschöpfung und werden im Folgenden zusammengefasst:

- **Ehrlichkeit und Transparenz**

Wir sind ehrlich und handeln mit Integrität. Vertrauen entsteht aus Ehrlichkeit, und Vertrauen steht im Mittelpunkt all unserer Aktivitäten: Unsere Kunden vertrauen darauf, dass wir liefern, was wir versprechen, unsere Kollegen vertrauen darauf, dass wir in ihrem besten Interesse handeln, und unsere Lieferanten vertrauen darauf, dass wir unsere Geschäfte gemäß den vereinbarten Bedingungen abwickeln. Dies ist für uns keine Selbstverständlichkeit. Denteler lebt eine Kultur des ehrlichen und transparenten Verhaltens, die den Kern aller unserer Geschäftsbeziehungen bildet.

- **Respekt und Verantwortung**

Wir führen unsere Geschäfte mit Respekt und wenden einen ethischen Ansatz im Umgang mit denjenigen an, mit denen wir zu tun haben. Wir respektieren unsere Kollegen, die alle Mitarbeiter von Denteler sind. Teil unseres Respekts für unsere Kollegen ist unsere Verpflichtung zu sicherem und verantwortungsvollem Verhalten und unsere grundlegende Überzeugung, dass niemand bei der Arbeit zu Schaden kommen sollte. Wir respektieren unsere Kunden, unsere Lieferanten und unsere Wettbewerber. Wir respektieren die Gemeinden um uns herum und verhalten uns als verantwortungsbewusster Unternehmensbürger, indem wir die Gesetze und Vorschriften der Länder, in denen wir geschäftlich tätig sind, einhalten und dafür sorgen, dass unsere Auswirkungen auf die Umwelt minimal sind. Wir glauben daran, dass wir Verantwortung übernehmen und uns der Auswirkungen unseres Handelns bewusst sind.

- **Wertschöpfung**

Die Schaffung von Werten ist das eigentliche Wesen unseres Geschäfts und muss im Mittelpunkt unserer Bemühungen stehen. Wir schaffen Werte für unsere Kunden und unsere Mitarbeiter. Die Realitäten sind hart. Wenn wir keine Werte für unsere Kunden schaffen, haben wir keine Daseinsberechtigung. Wenn wir keine Werte für unsere Mitarbeiter schaffen, wird es niemanden geben, der Werte für unsere Kunden schafft. Unsere Aktionäre verlangen zu Recht, dass wir letztlich Werte für sie schaffen, da sie die Eigentümer des Unternehmens sind.

Dieser Verhaltenskodex bietet eine Anleitung dafür, wie die Grundwerte von Denteler in der Art und Weise, wie Denteler seine Geschäfte führt, verkörpert werden sollten, und legt zusammen mit den Grundwerten die Grundsätze für die Durchführung der Richtlinien, Verfahren und Standards von Denteler fest. Unser Verhaltenskodex bietet auch unseren Lieferanten und Verkäufern Orientierung, da wir von ihnen verlangen, dass sie unsere Standards als guter Unternehmensbürger erfüllen.

1. Verantwortlichkeiten und Rechenschaftspflicht

1.1. Einhaltung des Verhaltenskodexes („Kodex“)

Dieser Kodex gilt für jede Person innerhalb und jeden Teil der Denteler Präzisionsteile GmbH. Von uns allen wird erwartet, dass wir die persönliche Verantwortung dafür übernehmen, dass unser Verhalten mit diesem Kodex übereinstimmt. Wir alle müssen die in diesem Kodex dargelegten Prinzipien zusammen mit den Denteler-Grundwerten Ehrlichkeit und Transparenz, Respekt und Verantwortung und Wertschöpfung, den Denteler-Richtlinien und anderen Richtlinien, Verfahren und Standards, die für unsere Rollen gelten (einschließlich der geltenden Mitarbeiterhandbücher), lesen und verstehen und sicherstellen, dass wir sie jederzeit einhalten. Wie bei anderen Denteler-Richtlinien kann die Nichteinhaltung dieses Kodex zu disziplinarischen Maßnahmen führen.

1.2. Menschliche Rechte

Denteler wird bei allem, was es tut, die Grundsätze der Allgemeinen Erklärung der Menschenrechte, die zehn Prinzipien des UN Global Compact, die UN-Leitprinzipien für Wirtschaft und Menschenrechte und die OECD-Leitsätze für multinationale Unternehmen respektieren und in Übereinstimmung mit ihnen handeln. Insbesondere werden wir unsere Mitarbeiter nicht diskriminieren, nicht missbrauchen oder belästigen, die geltenden Mindestlöhne einhalten oder übertreffen, die nationalen Anforderungen an existenzsichernde Löhne, Sozialleistungen und Arbeitszeiten einhalten oder übertreffen, keine Zwangs- oder Minderjährigenarbeit einsetzen und gute Gesundheits- und Sicherheitspraktiken anwenden und fördern.

1.3. Moderne Sklaverei

Denteler verfolgt einen Null-Toleranz-Ansatz in Bezug auf moderne Sklaverei und verpflichtet sich, bei allen geschäftlichen Transaktionen und Beziehungen ethisch und integer zu handeln und wirksame Systeme und Kontrollen

zu implementieren und durchzusetzen, um alle angemessenen Anstrengungen zu unternehmen, dass moderne Sklaverei nirgendwo in seinem eigenen Unternehmen oder in einer seiner Lieferketten vorkommt.

1.4. Anwendung dieses Kodex und der Politik der offenen Tür

Bei jeder Angelegenheit, auf die wir stoßen und die von diesem Kodex berührt wird, sollten wir uns folgende Fragen stellen:

- - Steht es im Einklang mit den Grundsätzen der Grundwerte und dieses Kodex?
- - Gehe ich mit gutem Beispiel voran?
- - Würde ich meinen Mitarbeitern, meiner Familie und meinen Freunden gerne erklären, was ich getan habe, ohne dass es mir peinlich ist?
- - Wäre es mir oder Denteler angenehm, wenn über die Handlung in einer Zeitung geschrieben würde?
- - Habe ich andere, die sich mit der Angelegenheit auskennen, konsultiert und um Rat gebeten, um eine fundierte Entscheidung treffen zu können?

Es gibt eine Reihe von Möglichkeiten, sich Rat und Unterstützung zu holen:

- - Ein Kollege oder eine Kollegin
- - Unmittelbarer Vorgesetzter
- - Jemand anderes in der Managementstruktur
- - Kontaktperson der Personalabteilung

Denteler hat auch eine Politik der offenen Tür eingeführt und fördert aktiv die Anwendung dieser Politik, bei der schwerwiegende und/oder sensible Angelegenheiten auf vertrauliche Weise gemeldet werden können.

Lassen Sie keine Bedenken ungelöst. Wenn Sie Angelegenheiten ehrlich und in gutem Glauben melden, wird Denteler Sie unterstützen und Sie werden in keiner Weise benachteiligt.

2. Durchführung unserer Geschäfte

2.1. Kunden und Lieferanten

Wir behandeln alle unsere Kunden und Lieferanten ehrlich und mit Transparenz. Wir respektieren alle Kunden- und/oder Lieferanteninformationen, zu denen sie uns Zugang gewähren, und verwenden sie verantwortungsbewusst und wie mit ihnen vereinbart.

Wir müssen sicherstellen, dass bei allen Geschäften, Angeboten und Vertragsverhandlungen alle Aussagen, Mitteilungen und Präsentationen korrekt und wahrheitsgemäß sind.

Wir sind bestrebt, die kommerziellen und technischen Erwartungen unserer Kunden zu erfüllen und zu übertreffen und für sie einen Mehrwert zu schaffen.

2.2. Einkäufe bei Lieferanten, Verkäufern und anderen Beteiligten

Entscheidungen über den Einkauf bei Lieferanten (einschließlich des Einsatzes von Vertretern) müssen dem Verhaltenskodex für Lieferanten entsprechen und beruhen auf einer objektiven Bewertung der Zuverlässigkeit und Transparenz des Lieferanten sowie auf dem Gesamtwert des Angebots im Hinblick auf kurz- und langfristige Überlegungen und Ziele. Bei der Suche nach Lieferanten führen wir eine gründliche Due-Diligence-Prüfung durch. Wir wählen nur Lieferanten aus, die unseren Verhaltenskodex für Lieferanten einhalten und deren Werte und Engagement für die Geschäftsabwicklung mit unseren eigenen übereinstimmen. Wir sollten uns bemühen, eine Abhängigkeit von Lieferanten zu vermeiden und daher glaubwürdige Alternativen entwickeln.

Um das Unternehmen davor zu schützen, versehentlich in illegale oder korrupte Praktiken verwickelt zu werden, haben wir Richtlinien und Verfahren eingeführt, die eine sorgfältige Auswahl unserer Geschäftspartner gewährleisten. Wir respektieren die Gemeinschaften und Regierungen der Gemeinden, in denen wir tätig sind. Wir machen keine Abstriche, sondern führen unsere Geschäfte in Übereinstimmung mit allen relevanten Gesetzen, Vorschriften und geltenden Normen. Wo Gesetze weniger restriktiv sind als unsere eigenen Standards, folgen wir unseren höheren Standards.

2.3. Einfuhr- und Ausfuhrkontrolle und Handelssanktionen

Die Denteler Präzisionsteile GmbH, die Dienstleistungen (einschließlich technischer Informationen, Unterstützung und Schulung) und/oder Waren (die Denteler oder einer anderen Partei gehören) importiert und/oder exportiert, ist für die Einhaltung der geltenden Export- und Importgesetze und -vorschriften und die Einholung ordnungsgemäßer Genehmigungen für den Export und Import von Dienstleistungen und Waren verantwortlich und muss bei Geschäften mit Unternehmen in anderen Ländern nationale und internationale Sanktionen und Embargos beachten. Besonderes Augenmerk sollte auf Güter mit doppeltem Verwendungszweck gelegt werden (Dienstleistungen und Güter, die sowohl im zivilen als auch im militärischen Bereich eingesetzt werden können).

2.4. Wettbewerb und Kartellrecht

Wir respektieren den fairen Wettbewerb und den ehrlichen Geschäftsverkehr. Die Wettbewerbs- und Kartellgesetze sollen einen offenen und fairen Wettbewerb zwischen Unternehmen gewährleisten. Wir müssen diese Gesetze jederzeit einhalten. Wir besprechen oder beteiligen uns nicht an Vereinbarungen mit Wettbewerbern, die die Absicht oder den Effekt haben, Preise festzulegen, Ausschreibungen zu verzerren, einen Markt aufzuteilen, das Angebot von Dienstleistungen oder die Produktion von Produkten zu beschränken oder einen Kunden oder Lieferanten zu boykottieren. Wir geben keine Einzelheiten zu bestimmten Kunden- und Lieferantenverträgen oder Verhandlungen an unsere Wettbewerber, andere Kunden oder Lieferant

2.5. Bekämpfung von Bestechung und Korruption - allgemein

Wir verpflichten uns zur Einhaltung des Bestechungsübereinkommens der Organisation für wirtschaftliche Zusammenarbeit und Entwicklung, das Vorrang vor allen anderen geltenden Gesetzen zur Bekämpfung von Bestechung und Korruption hat, in denen wir geschäftlich tätig sind. Sofern nicht anderweitig von der Geschäftsleitung genehmigt, bedeutet dies, dass wir weder direkt noch indirekt finanzielle oder sonstige Vorteile, einschließlich Vermittlungszahlungen, einer Person oder Einrichtung, einschließlich eines Amtsträgers, einer politischen Partei, eines Kunden, eines Mitarbeiters oder Beauftragten eines Kunden, einer Kreditagentur oder einer Bank oder eines Mitarbeiters oder Beauftragten einer Kreditagentur oder einer Bank anbieten, gewähren oder annehmen dürfen, um Geschäfte zu erhalten oder zu behalten oder bereitzustellen oder eine Fazilität oder einen Gefallen zu sichern, die gegen die Vorschriften verstoßen.

Wir beauftragen nur solche Vermittler mit der Vertretung unserer Interessen im Verkaufsprozess, die nachweisen können, dass sie die Grundsätze dieses Kodex vollständig einhalten und Bestechung und Korruption vermeiden.

2.6. Bekämpfung von Bestechung und Korruption - Schmiergeldzahlungen

Zahlungen oder Geschenke an Vertreter oder Beamte (direkt oder indirekt), um sie zu einem schnelleren Handeln zu bewegen, können als akzeptable Praxis erscheinen oder in einigen Teilen der Welt üblich sein. Derartige Zahlungen oder Geschenke, die oft als „Schmiergeldzahlungen“ bezeichnet werden, sind jedoch in den meisten Ländern illegal und, sofern sie nicht vom Chief Financial Officer der Gruppe genehmigt wurden, wie unten erwähnt, von Denteler verboten. Zu den Umständen, unter denen Schmiergeldzahlungen üblicherweise vorkommen, gehören: bei der Erlangung von Genehmigungen, Lizenzen oder anderen offiziellen Dokumenten; bei der Erledigung von Import- und Exportgeschäften. Wenn, und nur wenn, Zahlungen nach dem geschriebenen Recht des Landes, in dem sie geleistet werden, zulässig sind und/oder ein anderer außergewöhnlicher Grund vorliegt, dürfen wir solche Zahlungen leisten, jedoch nur mit schriftlicher Genehmigung der Geschäftsleitung. Bei Zweifeln darüber, ob es sich bei einer Zahlung um eine Erleichterungszahlung handelt, oder bei der Befürchtung, dass eine Zahlung in unserem Namen von einem Dritten ohne unsere Anweisung getätigt wurde, sollte der entsprechende Rat von mamagement eingeholt werden.

2.7. Anti-Steuerhinterziehung

Steuerhinterziehung und die Beihilfe zur Steuerhinterziehung sind Straftaten, wenn sie vorsätzlich und unredlich begangen werden. Denteler verfolgt eine Null-Toleranz-Politik gegenüber Steuerhinterziehung. Wir werden nicht wissentlich Schritte zur betrügerischen Steuerhinterziehung durch einen Mitarbeiter oder eine andere Person unternehmen oder die Begehung einer solchen Straftat unterstützen, beraten oder veranlassen.

2.8. Betrug und Diebstahl

Betrug ist jede Handlung, mit der vorsätzlich versucht wird, einen Vorteil oder eine Leistung zu erlangen, auf die kein Anspruch besteht; mit der versucht wird, einen Verlust zu verursachen; die dazu führt, dass falsche Angaben gemacht oder Informationen verschwiegen werden; mit der Aufzeichnungen gefälscht oder verschleiert werden. Diebstahl ist jede Handlung, bei der Eigentum einer anderen Person ohne deren Zustimmung entwendet wird. Zum Wohle des Denteler-Unternehmens und aller Mitarbeiter müssen alle Führungskräfte des Unternehmens eine Nulltoleranz gegenüber Betrug und Diebstahl an den Tag legen, unabhängig davon, ob es sich um einen Angestellten im Betrieb, einen leitenden Angestellten oder ein Vorstandsmitglied handelt. Alle Verstöße werden den örtlichen Strafverfolgungsbehörden gemeldet. Wir alle sind verpflichtet, alle Verdachtsfälle von Betrug oder Diebstahl im Rahmen der Denteler-Open-Door-Politik oder über einen anderen geeigneten Kanal zu melden. Alle Anschuldigungen und Untersuchungen von Betrug und Diebstahl werden mit höchster Vertraulichkeit behandelt.

2.9. Geldwäscherei

Unter Geldwäsche versteht man die Verarbeitung von Erträgen aus Straftaten mit dem Ziel, deren illegalen Ursprung zu verschleiern. Wir alle sollten bei der Art und Weise, wie Zahlungen getätigt werden, vorsichtig sein, um eventuelle Unregelmäßigkeiten aufzudecken, sowie bei Geschäftspartnern und Kunden, die bei ihren Geschäften verdächtige Verhaltensweisen zeigen. Wenn Sie einen Verdacht haben, sollten Sie sich an die Geschäftsleitung wenden.

2.10. Interessenkonflikte

Ein Interessenkonflikt ist jede Beziehung, jeder Einfluss oder jede Aktivität, die unsere Fähigkeit, bei der Ausübung unserer Tätigkeit faire und objektive Entscheidungen zu treffen, beeinträchtigt oder auch nur den Anschein erweckt. Ein Interessenkonflikt kann viele Formen annehmen, z. B. die Leitung oder Einstellung eines Familienmitglieds oder eines Freundes, die Ausübung eines Zweitjobs, die finanzielle Beteiligung an Lieferanten oder Konkurrenten oder die Tätigkeit im Vorstand eines anderen Unternehmens mit Gewinnabsicht.

Wenn ein Interessenkonflikt auftritt, kann er Zweifel an unserer Ehrlichkeit aufkommen lassen und sich schädlich auf unseren Ruf und die Wertschöpfung für Kunden, Aktionäre und Mitarbeiter auswirken.

Interessenkonflikte müssen vermieden oder sorgfältig gemanagt werden. In jedem Fall müssen Sie ehrlich handeln und Ihren Vorgesetzten über einen Konflikt informieren, sobald Sie davon Kenntnis erlangen.

2.11. Geschenke und Bewirtung

Von Zeit zu Zeit kann es vorkommen, dass wir Geschenke von anderen Geschäftsorganisationen erhalten. Solche Geschenke, die in der Erwartung einer wie auch immer gearteten vorteilhaften Gegenleistung angeboten werden, sind abzulehnen, und die Tatsache, dass sie angeboten wurden, ist unverzüglich der Geschäftsleitung zu melden. Geschenke, einschließlich Bewirtung, die bescheiden sind und zu Gelegenheiten angeboten werden, bei denen es üblich ist, Gegenstände von geringem Wert auszutauschen, können vorbehaltlich der örtlichen Gesetze und Vorschriften sowie der Richtlinien des Landes, in dem das Geschenk gemacht wird, und nur mit Genehmigung Ihres Vorgesetzten angenommen und überreicht werden. Wir versuchen nicht, Regierungsbeamte, Ministerien oder Behörden durch Geschenke, Bewirtung oder andere unangemessene Mittel zu beeinflussen.

2.12. Konfliktmineralien

In politisch instabilen Gebieten kann der Handel mit Zinn, Tantal, Wolfram und Gold zur Finanzierung bewaffneter Gruppen, zur Förderung von Zwangsarbeit und anderen Menschenrechtsverletzungen sowie zur Unterstützung von Korruption und Geldwäsche genutzt werden. Wir werden sicherstellen, dass wir nicht wissentlich Konfliktmineralien beschaffen und dass unsere Beschaffungspraktiken Konflikte nicht anheizen oder verschärfen und somit Schaden für Menschen, Rufschädigung und potenzielle rechtliche Haftung vermeiden. Wir werden diese Verpflichtung durch gebührende Sorgfalt, einschließlich umsichtiger Verfahren und Bewertungen, erfüllen.

3. Unser Unternehmen

3.1. Schutz unserer Vermögenswerte

Zu den Vermögenswerten von Denteler gehören physische oder greifbare Gegenstände (wie patentierte Erfindungen und Ausrüstungen), nicht-physische oder immaterielle Gegenstände, die von den Mitarbeitern im Laufe ihrer Arbeit entwickelt werden (wie Ideen oder Know-how), sowie andere Vermögenswerte wie Kunden- und Lieferantenlisten und andere Marktdaten. Diese Vermögenswerte sind für die Wertschöpfung von entscheidender Bedeutung. Wir alle sollten unser Möglichstes tun, um das Vermögen von Denteler zu schützen. Wir sollten keine Vermögenswerte unrechtmäßig oder für Zwecke verwenden, die nicht mit den Aktivitäten von Denteler zusammenhängen. Wir sollten sicherstellen, dass Vermögenswerte nicht verloren gehen, beschädigt oder verschwendet werden.

Es ist von entscheidender Bedeutung, dass wir unser Know-how und andere schriftliche und ungeschriebene vertrauliche/empfindliche Informationen durch eine formelle Registrierung (wo dies angebracht ist), durch Geheimhaltung oder, wo dies unbedingt erforderlich ist, durch Offenlegung im Rahmen einer angemessenen Vertraulichkeits-/Verheimlichungsvereinbarung schützen. Bei Zweifeln darüber, wie oder ob Sie Informationen offenlegen sollten, sollten Sie einen Vorgesetzten um Rat fragen. Wir dulden nicht, dass Denteler-Informationssysteme genutzt werden, um auf Informationen oder Daten zuzugreifen, diese zu kopieren, zu speichern oder zu übermitteln, die als beleidigend, obszön oder unangemessen angesehen werden.

3.2. Verwendung von tragbaren Computergeräten

Die Nutzer von tragbaren Computergeräten sind für die physische Sicherheit ihrer Geräte verantwortlich und müssen stets angemessene Maßnahmen ergreifen, um diese vor Verlust, Beschädigung und Diebstahl zu schützen.

Insbesondere müssen die Geräte ausgeschaltet sein, wenn sie nicht benutzt werden, und sollten nicht in einem Fahrzeug zurückgelassen werden.

3.3. Nutzung des Internets

Wir sollten das Internet nur in einer akzeptablen Weise nutzen, die Denteler keinen Schaden zufügt. Wir erkennen an, dass Denteler unsere Nutzung überwachen kann, um sicherzustellen, dass sie mit den entsprechenden Nutzungsrichtlinien übereinstimmt.

3.4. Politische Beiträge

Politische Beiträge unterliegen oft nationalen Gesetzen und sind von Land zu Land unterschiedlich. Selbst wenn sie rechtlich zulässig sind, können solche Beiträge eine Quelle des Missbrauchs sein oder anderweitig als fragwürdige Praxis wahrgenommen werden. Dementsprechend leisten wir keine Beiträge, weder finanziell noch in Form von Sachleistungen, an politische Parteien oder Organisationen oder an einzelne Politiker.

3.5. Wohltätige Spenden und Sponsoring

Spenden für wohltätige Zwecke können, wenn sie für die Gemeinschaften, in denen wir tätig sind, relevant sind und im Einklang mit den geltenden Gesetzen und Vorschriften stehen, im Namen eines Denteler-Unternehmens oder unter Verwendung seiner Ressourcen geleistet werden, wobei in jedem Fall die Zustimmung der Geschäftsleitung erforderlich ist.

4. Unsere Mitarbeiter

4.1. Leistung und Chancen

Wir überprüfen regelmäßig die Leistung unserer Mitarbeiter und geben ihnen konstruktives Feedback. Wir setzen Leistungsziele auf faire und konsequente Weise um. Unser Vergütungsansatz zielt darauf ab, unsere Mitarbeiter gerecht zu entlohnen und berücksichtigt den individuellen Beitrag zum Unternehmenserfolg. Wir schaffen Werte, indem wir in Schulung und Entwicklung investieren, um die Fähigkeiten unserer Mitarbeiter und die Leistungsfähigkeit unseres Unternehmens zu verbessern.

4.2. Chancengleichheit, Vielfalt und Belästigung

Die von Denteler veröffentlichte Politik der Gleichstellung, Vielfalt und Integration (ED&I) umreißt die Ziele und Verpflichtungen des Unternehmens, um Chancengleichheit für alle Mitarbeiter und Interessengruppen zu gewährleisten. Wir streben an, dass unsere Organisation alle Teile der Gesellschaft repräsentiert und dass sich jeder Mitarbeiter in der Lage fühlt, Werte zu schaffen und für seine besonderen Fähigkeiten, Erfahrungen und Perspektiven respektiert wird.

Wir behandeln uns gegenseitig, Angestellte, Auftragnehmer und Arbeiter, egal ob Teilzeit-, Vollzeit- oder Zeitarbeiter, so, wie wir selbst behandelt werden möchten, mit Ehrlichkeit, Transparenz und Respekt in einer verantwortungsvollen Art und Weise. Wir dulden unter keinen Umständen Mobbing oder Belästigung jeglicher Art. Wir halten uns an alle Gesetze und Vorschriften, die jegliche Diskriminierung verbieten, auch in Bezug auf Geschlecht, Familienstand, ethnische Zugehörigkeit, Hautfarbe, Nationalität, nationale Herkunft, Behinderung, sexuelle Ausrichtung, Religion oder Weltanschauung, Schwangerschaft und Mutterschaft oder Vaterschaft, politische Meinung, Gewerkschaftszugehörigkeit, Alter oder andere Merkmale.

Wir fördern Vielfalt und Gleichberechtigung und bieten allen Mitarbeitern gleiche Chancen an einem Arbeitsplatz, der frei von ungesetzlicher Diskriminierung ist.

Wenn wir unangemessenes oder inakzeptables Verhalten beobachten, sind wir verpflichtet, etwas dagegen zu unternehmen, sei es im Gespräch mit der betroffenen Person oder durch Meldung an einen Vorgesetzten, gegebenenfalls unter Anwendung der Politik der offenen Tür.

4.3. Persönliche Informationen

Denteler respektiert die persönliche Privatsphäre seiner Mitarbeiter. Wir stellen sicher, dass die Privatsphäre des Einzelnen geschützt wird, indem wir personenbezogene Daten nur in Übereinstimmung mit den entsprechenden Gesetzen verarbeiten, um legitime geschäftliche Bedürfnisse und gesetzliche Anforderungen zu erfüllen. Wir alle sind dafür verantwortlich, personenbezogene Daten sicher zu halten und die Privatsphäre des Einzelnen zu wahren. Denteler respektiert zwar die Privatsphäre der Mitarbeiter, aber die Nutzung von Internet, E-Mail und anderen Kommunikationssystemen des Unternehmens ist für den Mitarbeiter nicht privat. Das Unternehmen kann in regelmäßigen Abständen Nachrichten zu Sicherheits- und anderen Geschäftszwecken in Übereinstimmung mit den geltenden Gesetzen und Vorschriften überprüfen.

5. Gesundheit, Sicherheit und Umwelt

Wir haben eine ausgeprägte Kultur in den Bereichen Gesundheit, Sicherheit und Umwelt, die das Bewusstsein, die Eigenverantwortung und die Einhaltung hoher Standards fördert und offene und konstruktive Kritik unterstützt, damit wir unsere Praktiken kontinuierlich verbessern können.

Von allen Mitarbeitern wird erwartet, dass sie ihre Verantwortung für sicheres Arbeiten wahrnehmen, indem sie sich an die Sicherheitsvorschriften und Arbeitsverfahren halten, die bereitgestellte Sicherheitsausrüstung benutzen und allgemein zur Erhaltung eines sicheren und gesunden Arbeitsplatzes beitragen. Sie haben auch die Pflicht, sich umweltbewusst zu verhalten und auf Umweltkontrollen zu achten.

Von allen Mitarbeitern wird erwartet, dass sie die Arbeitsschutzpolitik und die Umweltpolitik befolgen.



Denteler Präzisionsteile GmbH